



a.s. 2017/18

| | |
|---|--|
| <p>AREA 1A</p> <p>Gestione del Piano dell'Offerta Formativa</p> <p>BASSI M.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisione/ aggiornamento , elaborazione e attuazione del Piano Triennale dell'offerta formativa ▪ Coordinamento delle attività del Piano verificandone la coerenza interna e quella dei progetti collegati ▪ Coordinamento della progettazione curricolare ▪ Elaborazione di un documento di sintesi del Piano (brochure) per la diffusione e la comunicazione all'utenza e al territorio ▪ Coordinamento dei rapporti tra la scuola e le famiglie ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF. SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |
| <p>AREA 1B</p> <p>Gestione del Piano dell'Offerta Formativa</p> <p>DI LUCCIO L.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinamento attività di somministrazione prove I.N.V.A.L.S.I. ▪ Relazione e documentazione esiti di autovalutazione di istituto in collaborazione con la F.S. dell'area ▪ Promozione e coordinamento progetti e azioni proposti da MIUR, INVALSI, INDIRE, USR, ▪ Predisposizione strumenti per la valutazione dei progetti ▪ Coordinamento partecipazione alunni a progetti, attività, gare, concorsi interni e con enti ed istituzioni esterne alla scuola in collaborazione con la F.S. dell'area 3B ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. . ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF.SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |
| <p>AREA 2A</p> <p>Sostegno al lavoro dei docenti.</p> <p>MAGNA V.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitoraggio e valutazione delle attività del Piano ▪ Monitoraggio prestazione curricolari alunni ▪ Coordinamento attività di valutazione interna ▪ Relazione esiti di valutazione interna ed esterna alunni per azioni/obiettivi di miglioramento e riprogettazione funzionale ▪ Predisposizione questionari per l'autovalutazione di Istituto in collaborazione con il I collaboratore ▪ Individuazione dei bisogni formativi del personale scolastico ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF.SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |

| | |
|---|--|
| <p>AREA 2B</p> <p>Sostegno al lavoro dei docenti</p> <p>BUONAIUTO A.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cura della diffusione delle iniziative di aggiornamento e delle proposte culturali che giungono all'Istituto ▪ Elaborazione e gestione del piano di formazione e aggiornamento del personale scolastico ▪ Coordinamento e monitoraggio formazione personale scolastico ▪ Valutazione efficacia dei progetti di formazione ▪ Raccolta e cura della documentazione relativa alle attività, ai percorsi di formazione e ricerca-azione inseriti nel Piano ▪ Elaborazione proposte formative per le famiglie ▪ Coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie nelle attività didattiche e della biblioteca ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF.SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |
| <p>AREA 3A</p> <p>Interventi e servizi per gli studenti</p> <p>LEMBO V.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinamento delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari ▪ Monitoraggio finale delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari ▪ Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero ▪ Coordinamento partecipazione alunni a progetti, attività, gare, concorsi interni e con enti ed istituzioni esterne alla scuola in collaborazione con la F.S. dell'area 1B ▪ Predisposizione di azioni di continuità con le scuole del territorio ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF.SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |
| <p>AREA 3B</p> <p>Interventi e servizi per gli studenti</p> <p>DESIDERIO E.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aggiornamento, coordinamento e verifica attività Piano Annuale per l'Inclusività ▪ Monitoraggio per l'individuazione degli alunni con difficoltà di inserimento nel contesto scolastico ▪ Ricognizione delle risorse esistenti a supporto dell'area di intervento ▪ Coordinamento progetti sull'integrazione ▪ Raccordo con l'A.S.L. per la redazione e l'aggiornamento delle Diagnosi Funzionali, dei PDF, dei P.E.I. e dei P.D.P. ▪ Analisi delle situazioni segnalate dai docenti e individuazione strategie per il miglioramento di eventuali specifici problemi in condivisione con famiglie, operatori dei servizi sanitari, E.L. ed altre agenzie formative ▪ Predisposizione strumenti di valutazione alunni con B.E.S. ▪ Raccolta di dati quantitativi e qualitativi sugli alunni con B.E.S. presenti nell'I.C. e nei diversi ordini di scuola e sintesi dati valutativi di essi ▪ Supervisione e cura della documentazione relativa agli alunni con B.E.S. garantendone la sicurezza ai sensi del ▪ D.P.S. dei dati personali e sensibili dell'Istituto ▪ Sostegno all'ufficio di segreteria per le pratiche relative agli alunni con B.E.S. ▪ Gestione rapporti con l'A.S.L. e coordinamento incontri G.L.H.I. – G.L.H.O. – G.L.I. ▪ Partecipazione a incontri organizzati dal C.T.S. e diffusione del materiale ▪ Raccordo con i piani di zona e l'amm.ne comunale per la realizzazione di specifici progetti di alfabetizzazione e di integrazione degli alunni stranieri e delle loro famiglie ▪ Referenza TRINITY e CAMBRIDGE ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. . ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF.SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |

| | |
|--|---|
| <p>AREA 4A Realizzazione di Progetti Formativi d'intesa con Enti ed Istituzioni esterni CAUCEGLIA A.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizzazione e coordinamento visite guidate, viaggi di istruzione per lo specifico ordine scolastico di riferimento ▪ Coordinamento partecipazione alunni a progetti, attività, gare, concorsi interni e con enti ed istituzioni esterne alla scuola in collaborazione con la F.S. dell'area 1B ▪ referenza SALUTE - ALIMENTAZIONE ▪ Coordinamento delle attività di continuità delle classi ponte dei tre ordini di scuola, di orientamento e tutoraggio ▪ Organizzazione incontri con genitori finalizzati all'iscrizione alle prime classi e diffusione materiale specifico di informazione ▪ Valutazione, coordinamento e monitoraggio fasi di attuazione attività e progetti proposti da organismi esterni ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF.SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |
| <p>AREA 4B Realizzazione di Progetti Formativi d'intesa con Enti ed Istituzioni esterni RONZIO C.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attuazione di progetti formativi d'intesa con Enti, associazioni ed istituzioni presenti sul territorio ▪ Raccordo con Enti ed istituzioni (EE. LL., Provincia, Regione, A.S.L. ecc.) che promuovono progetti formativi, attività, iniziative, concorsi e predisposizione note informative su quelli che risultano coerenti con le scelte educativo didattiche della scuola ▪ Coordinamento e cura dei rapporti con le diverse realtà istituzionali (operatori A.S.L., Comune, Associazione, Istituzioni, Centri di riabilitazione) ▪ Ricerca di specifici materiali didattici/librari e predisposizione richieste di acquisto facile consumo e di strumenti compensativi ▪ referenza AMBIENTE- Ed.alla LEGALITA' ▪ coordinamento attività per la sicurezza; ▪ Elaborazione delle linee programmatiche del Piano a.s. successivo in collaborazione con le altre FF.SS. ▪ Raccordo con il D. S. e le altre FF.SS. ▪ Attività di bilancio sociale con documentazione e rendicontazione degli esiti del lavoro svolto. |

Aree di intervento comuni a tutte le funzioni strumentali

- **Aggiornamento del P.T.O.F.**
- **Valutazione delle attività del Piano**
- **Partecipazione alle riunioni delle varie commissioni di lavoro (PTOF – PON – NIV, visite guidate e viaggi di istruzione – concorsi).**