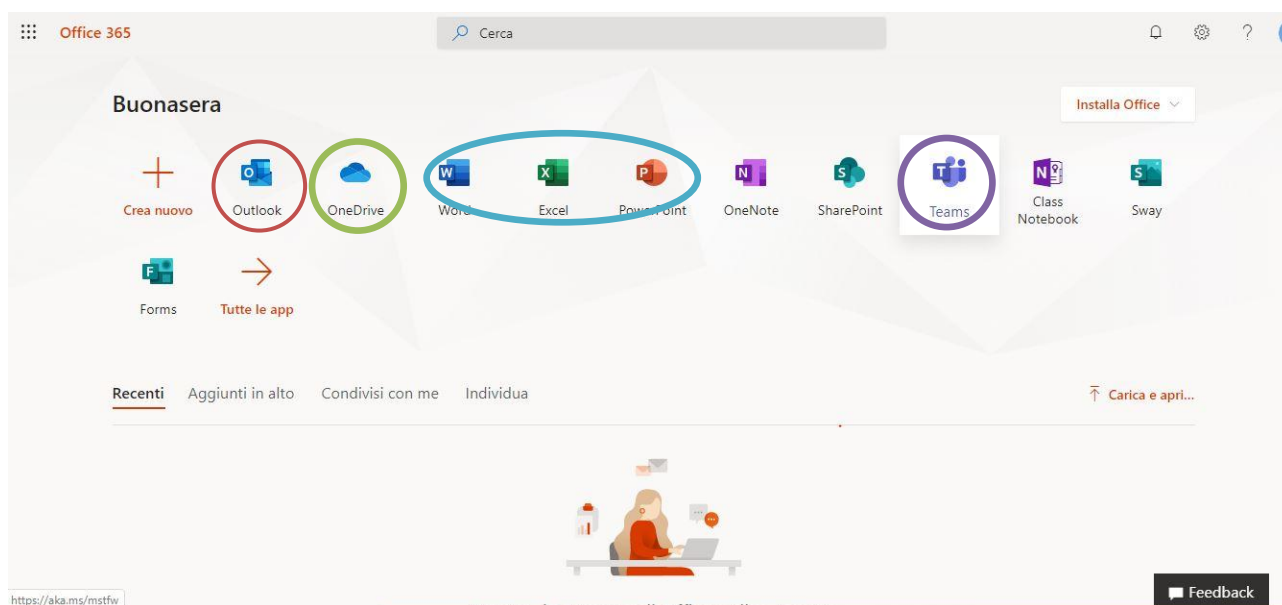


## STRUMENTI UTILI PER LA DIDATTICA A DISTANZA SULLA PIATTAFORMA OFFICE 365



Da questa schermata avrete la possibilità di accedere a tutte le applicazioni e in particolare alle 4 seguenti che saranno importanti in questo periodo di sospensione delle lezioni:

- a) **Outlook** per controllare la vostra posta elettronica (si può scaricare anche da Play Store o Apple Store l'applicazione gratuita per accedere direttamente con lo smartphone o il tablet), sulla quale riceverete la posta elettronica dai docenti e gli avvisi e i promemoria;
- b) **OneDrive** è uno spazio di archiviazione di 1000 Gb, dove poter archiviare tutti i vostri file (si può scaricare anche da Play Store o Apple Store l'applicazione gratuita per accedere direttamente con lo smartphone o il tablet);
- c) **Word, Excel e Powerpoint** sono versioni aggiornate e integrali dei programmi cui si può accedere solo da questa pagina perché versioni on-line;
- d) **Teams** sarà l'applicazione principale per collaborare nella didattica a distanza e per visualizzare le lezioni in diretta o registrate, dove vi chiederemo di accedere dalla prossima settimana. Sarebbe necessario scaricare questa applicazione sul dispositivo (pc, tablet o smartphone) che potrete utilizzare in questi giorni (guardate i video allegati).

**1- Tutorial sulla schermata principale di Microsoft 365 e per accedere a Teams** ([GUARDA IL VIDEO](#))

**2 - Tutorial per partecipare ad una video-lezione su Microsoft Teams** ([GUARDA IL VIDEO](#))