GUIDA PER IL PRIMO ACCESSO AL PROPRIO ACCOUNT MICROSOFT OFFICE 365

1 - ACCEDERE DA UN QUALSIASI BROWSER AL SITO <u>www.office.com</u> (È <u>SCONSIGLIATO</u> L'USO DI INTERNET EXPLORER) E FARE CLIC SUL PULSANTE " ACCEDI"



2 - DIGITARE IL NOME UTENTE: <u>nome.cognome@agropolisanmarco.onmicrosoft.edu.it</u> E FARE CLIC SU "AVANTI"



3 - INSERIRE LA PASSWORD DI PRIMO ACCESSO E FARE CLIC SU " AVANTI"



4 - ALLA RICHIESTA "AGGIORNA PASSWORD" DIGITARE NUOVAMENTE LA PASSWORD DI PRIMO ACCESSO E QUINDI DIGITARE PER DUE VOLTE LA PASSWORD PERSONALE CHE SI DESIDERA IMPOSTARE. FARE CLIC SU "ACCEDI".



5 - NELLA SCHERMATA SUCCESSIVA FARE CLIC SU "AVANTI" PER PASSARE ALL'INSERIMENTO DEI DATI NECESSARI ALLA VERIFICA DELL'ACCOUNT.



6 - VIENE RICHIESTO DI EFFETTUARE LA VERIFICA AGGIUNTIVA DI SICUREZZA ALLA PROPRIA PASSWORD PER PROTEGGERE L'ACCOUNT. INDICARE IL MODO IN CUI SI PREFERISCE ESSERE CONTATTATI:

ORicevi notifiche per la verifica;

 \circ Usa codice di verifica.

CLICCARE SU UNA DELLE DUE OPZIONI.

Microsoft
Verifica di sicurezza aggiuntiva
È possibile proteggere l'account aggiungendo la verifica tramite telefono alla propria password. Guardare il video per ottenere informazioni su come proteggere l'account
Passaggio 1: indicare il modo in cui si preferisce essere contattati
App per dispositivi mobili 🔹
Indicare come verrà usata questa app per dispositivi mobili.
O Usa codice di verifica
Per usare questi metodi di verifica, è necessario installare l'app Microsoft Authenticator.
Configura Configurare l'app mobile.
Avanti

7 - PER TALE PROCEDURA E' NECESSARIO L'ISTALLAZIONE, SUL PROPRIO CELLULARE, DELL'APP "Microsoft Authenticator"



DOPO AVER ISTALLATO L'APP SUL CELLULARE PREMERE SU APRI VI SARA' RICHIESTO CHE TIPO DI ACCOUNT VOLETE VERIFICARE SCEGLIERETE LA VOCE "ACCOUNT AZIENDALE O DELL'ISTITUTO DI ISTRUZIONE"





A QUEL PUNTO SI APRIRA' UNA TELECAMERA CON LA QUALE INQUADRERETE IL CODICE QR

CHE APPARIRA' SULLA PROCEDURE DI AUTENTICAZIONE CHE STATE EFFETUANDO DAL COMPUTER DOPO CHE AVETE CLICCATO SUL TASTO CONFIGURA





8 - A QUESTO PUNTO SI APRIRÀ LA SCHERMATA PRINCIPALE DEL PORTALE MICROSOFT OFFICE 365. L'APPLICAZIONE ALLA BASE DI TUTTO IL SISTEMA DI DIDATTICA DIGITALE È "Teams" (ICONA VIOLA).

() Home page di Microsoft Office $ imes$ +													8	- 0	×
← → C ^a ŵ	0 🖴 🗝 https://www.office.cc	m/?state=4BcG7EdK										⊠ ☆)	IN 🗊 🖲	
Office 365	,O Cerca												₽	֎ ?	Ţ
															^
	Buon	Buon pomeriggio													
	+	0	•	w	x	-	N	\$	uji -	N	s				
	Crea nuc	vo Outlook	OneDrive	Word	Excel	PowerPoint	OneNote	SharePoint	Teams	Class Notebook	Sway				
	1925	\rightarrow													
	Forms	Tutte le app													
													_	e e altre e te	
														eeuback	Ý

9 - CLICCANDO SU MICROSOFT TEAMS, SI APRIRÀ LA SCHERMATA CHE CHIEDE SE SI DESIDERA UTILIZZARE L'APPLICAZIONE ATTRAVERSO IL BROWSER, OPPURE INSTALLANDOLA SUL PROPRIO DISPOSITIVO.

CLICCARE "Scarica l'app di Windows" PER FAR PARTIRE IL DOWNLOAD DEL PROGRAMMA SUL PROPRIO PC, OPPURE PROSEGUIRE CLICCANDO SU "Utilizza l'app Web".



10 - NELLA SCHERMATA PRINCIPALE DI TEAMS OGNUNO AVRÀ ACCESSO ALLE PROPRIE CLASSI ED EVENTUALI ALTRE RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE.



Guida

¢,