ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AGROPOLI SAN MARCO



C.F. 90021830659 - C.M. SAIC8A4009 - tel 0974823951 - Via Verga - 84043 - AGROPOLI (SA)



Tel. 0974823951 Sito-web: http://www.icagropolisanmarco.edu.it Email – saic8a4009@istruzione.it – pec saic8a4009@pec.istruzione.it

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'EMERGENZA SANITARIA COVID-19

(Approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 40 del 28.10.2020)

PREMESSA - DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente documento rappresenta una integrazione al Regolamento di Istituto e le norme in esso contenute sono legate all'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19. Pertanto, concluso il periodo di emergenza, le presenti disposizioni non avranno più efficacia.

La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio.

L'alleanza tra Scuola e Famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio (Patto Educativo di Corresponsabilità, Piano scolastico e Regolamento per la DDI, Integrazione emergenza Covid-19). I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica.

ART. 1 - OBBLIGHI

- Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre > 37.5° o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- Divieto di ingresso o permanenza in Istituto e obbligo di dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo di contagio (sintomi influenzali, febbre, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 gg precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- In presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza in Istituto, impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico o un suo collaboratore, rimanendo ad adeguata distanza dalle persone presenti.

ART. 2 - OBBLIGHI SPECIFICI

- Gli alunni e le alunne, il Personale ed eventuali visitatori potranno accedere all'interno della scuola a condizione:
- di non presentare sintomatologia respiratoria o sintomi simil-influenzali (sintomatologia respiratoria o sintomi riconducibili a COVID-19: febbre, tosse, raffreddore, bruciore agli occhi, mal di gola, difficoltà respiratoria, sintomi gastrointestinali, disturbi del gusto e/o dell'olfatto) o febbre superiore a 37.5° C alla di accesso all'Istituto e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non provenire da zone a rischio e di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Si richiamano gli ulteriori obblighi:
- Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura superiore ai 37.5° o altri sintomi similinfluenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- Obbligo di mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- Obbligo di indossare la mascherina chirurgica per l'intera permanenza nei locali scolastici quando non è possibile mantenere il previsto distanziamento sociale;
- Obbligo di seguire le indicazioni fornite da insegnanti e custodi per l'ingresso e l'uscita dall'edificio

- scolastico;
- Obbligo di mantenere all'interno dell'aula la postazione assegnata dall'insegnante;
- Impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della presidenza (in particolare mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

ART. 3 - RITARDI E USCITE ANTICIPATE

Poiché l'accesso a scuola per gli utenti esterni deve essere limitato allo stretto indispensabile, i ritardi e le uscite anticipate dovranno essere ridotti ai soli casi di comprovata effettiva necessità (visite mediche, malessere...). In caso di accompagnamento o ritiro dell'alunno/a è consentita l'attesa all'ingresso di un solo genitore/tutore.

ART. 4 - SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI

• Gli spostamenti all'interno e all'esterno della sede devono essere limitati al minimo indispensabile richiesti dall'attività svolta e nel rispetto delle indicazioni interne della scuola e delle presenti disposizioni.

ART. 5 - ACCESSO A SERVIZI, LABORATORI, BIBLIOTECA, PALESTRE

• Gli alunni possono lasciare l'aula per recarsi ai servizi igienici, quando strettamente indispensabile, uno per volta per ciascuna classe dalle ore 9:30 alle ore 12:30, previa autorizzazione da parte del docente. Durante la prima ora di lezione non è permesso di uscire se non in casi eccezionali, così come al cambio d'ora e durante l'ultima ora di lezione, per permettere la pulizia dei servizi. Evitare assembramenti all'interno dei servizi ed aspettare il proprio turno rispettando il distanziamento di un metro. Relativamente all'accesso di laboratori, spazi comuni e palestre, gli alunni seguiranno scrupolosamente le indicazioni del docente, mantenendo sempre il distanziamento e indossando la mascherina. Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), deve essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). A tale proposito vigilerà attentamente il docente in servizio. Sono fortemente sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. La pulizia della palestra e degli attrezzi viene garantita dal personale Collaboratore scolastico al termine dell'utilizzo. È vietato l'uso di palle di spugna in quanto difficilmente igienizzabili.

ART. 6 - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (D.D.I.)

- A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie in riferimento al possesso di device e si sufficiente connettività.
- Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamentoapprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare e che in caso di lockdown sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

ART. 7 - PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID – PERSONALE DELLA SCUOLA

- 1. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- 2. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. La distanza interpersonale tra il docente e il banco (o i banchi) dovrà essere sempre di almeno 2 metri.
- 3. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per definire il distanziamento tra i banchi.
- 4. Deve essere evitato ogni **assembramento** negli spazi comuni. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
- 5. Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti.

- 6. Quando non è possibile mantenere il distanziamento previsto e in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita, è necessario usare la **mascherina**. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
- 7. I DPI devono essere smaltiti nei contenitori dell'indifferenziata.
- 8. Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.
- 9. Durante le lezioni e durante il consumo del pasto a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni della scuola primaria e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande in tutti gli ordini di scuola.
- 10. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte.
- 11. Si raccomanda **l'igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
- 12. In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire un'accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e/o l'utilizzo di soluzioni igienizzanti. In particolare nella scuola dell'infanzia, i bambini devono potersi lavare le mani col sapone frequentemente.
- 13. Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica anti COVID 19 presente negli ambienti della scuola.
- 14. Si raccomanda di controllare **l'afflusso ai bagni** degli alunni: potrà uscire un solo alunno durante le lezioni e durante l'intervallo. Alla Scuola Secondaria di I Grado, sarà cura dei docenti annotare su apposito registro le uscite degli alunni.
- 15. Leggere attentamente la **cartellonistica** anti covid 19 presente nei locali scolastici.

Norme specifiche per il personale di segreteria

- 1. Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite appuntamenti con l'utenza.
- 2. Favorire, ove possibile, rapporti telematici con l'utenza.
- 3. Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il **distanziamento** previsto.
- 4. Nei rapporti con l'utenza seguire le disposizioni per il ricevimento impartite dal DS e dal DSGA. Indossare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica quando non è possibile mantenere il distanziamento di almeno 1 m.

Norme specifiche per i collaboratori scolastici

- 1. Far compilare l'autodichiarazione per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
- 2. Controllare che venga rispettato il **distanziamento** previsto.
- 3. Essendo la scuola una forma di comunità che potrebbe generare focolai, va assicurata la pulizia approfondita quotidiana e costante di tutti i locali scolastici.
- 4. Si raccomanda di seguire con attenzione *i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2* (Ministero della Salute (22 maggio 2020 prot. n.17644):
 - **pulire** accuratamente con acqua e detergenti neutri superfici, oggetti, ecc.
 - **disinfettare** con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati;
 - garantire sempre un adeguato tasso di **ventilazione** e ricambio d'aria.
- 5. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad **utilizzare i DPI** prescritti per l'uso.
- 6. Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle **superfici più toccate** quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.

- 7. Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, e qualora la struttura educativa ospiti bambini al di sotto dei 6 anni, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di **risciacquo** soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.
- 8. I **servizi igienici** sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere prestata particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte.
- 9. Compilare e sottoscrivere il **registro delle pulizie** con la massima attenzione.
- 10. Osservare scrupolosamente le tabelle relative alla frequenza della pulizia e sanificazione degli ambienti.
- 11. Indicazioni per l'eventuale **sanificazione straordinaria** della scuola (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID 19 N.58/2020):

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- *Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.*
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Il presente prontuario potrà subire modifiche e/o integrazioni in base alle necessità organizzative che interverranno nel corso dell'anno scolastico.

ART. 8 - PRONTUARIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER LE FAMIGLIE

- 1. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che presentino sintomatologia e/o febbre oltre i 37.5° (anche nei tre giorni precedenti), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
- 2. Non è ammesso l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini e gli alunni possono farne a meno.
- 3. L'accesso alla **segreteria** sarà garantito nei giorni e negli orari comunicati sul sito della scuola, previo **appuntamento**. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico e della data di accesso.
- 4. Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono essere dotati di **mascherina** da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.
- 5. Le mascherine dovranno essere smaltite nei contenitori dell'indifferenziata.
- 6. Il **materiale didattico** di ogni classe (inclusi i giochi della Scuola dell'Infanzia) non potrà essere condiviso con altre classi.
- 7. Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la Scuola dell'Infanzia.
- 8. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale scolastico con i compagni.
- 9. Durante l'intervallo sarà effettuato un **ricambio dell'aria** nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque almeno ogni ora, anche nelle scuole dell'infanzia, e ogni qualvolta sia ritenuto necessario.
- 10. I docenti, ogni qualvolta sia possibile e usando la loro autonomia didattica, favoriranno momenti di **lezione all'aperto,** raccordandosi con gli altri colleghi.
- 11. Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà consentito anche durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste.

-

- 12. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che si recano in bagno. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni sarà disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- 13. Per l'accesso ai bagni e agli altri spazi comuni, per gli alunni dai sei anni in su, è previsto l'uso della mascherina.
- 14. Durante le attività didattiche è previsto un **intervallo** di 10 minuti. Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni potranno recarsi al bagno, sempre uno per volta in ciascuna classe. Anche durante gli intervalli si provvederà al ricambio d'aria.
- 15. Le **bottigliette d'acqua** e le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome.
- 16. I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti adesivi per ogni banco.
- 17. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani, bocca, naso e occhi.
- 18. Gli **ingressi e le uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
- 19. I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** di entrata e di uscita.
- 20. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
- 21. Le singole scuole dispongono di **termometro digitale no contact**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
- 22. Qualora un alunno si **senta male a scuola,** rivelando sintomatologia sospetta, sarà immediatamente isolato secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato durante l'orario scolastico.
- 23. I genitori dei bambini della scuola dell'infanzia non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati dai collaboratori scolastici o dai docenti. Per evitare assembramenti all'esterno è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
- 24. Per agevolare l'inserimento dei bambini della scuola dell'infanzia ad inizio anno scolastico, in particolare per gli alunni nuovi iscritti, si organizzerà tempo permettendo l'attività di accoglienza all'aperto. In questa prima fase il genitore accompagnatore può trattenersi (indossando la mascherina) per alcuni minuti per favorire l'ambientamento del bambino, mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro dal docente e dagli altri bambini presenti.

25.

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28 ottobre 2020, con delibera n. 40

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Carmela Maria VERRELLI

Il Presidente del Consiglio d'Istituto Dott. Giancarlo SANTANGELO

(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. N. 39/1993 - IL DOCUMENTO CON LE FIRME AUTOGRAFE RIMANE DEPOSITATO AGLI ATTI DELLA SCUOLA)