



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AGROPOLI SAN MARCO

C.F. 90021830659 - C.M. SAIC8A4009 - tel 0974823951

- Via Verga - 84043 - AGROPOLI (SA)

Tel. 0974823951 Sito-web: <http://www.icagropolisanmarco.edu.it>

Email - saic8a4009@istruzione.it - pec saic8a4009@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -AGROPOLI
Prot. 0005930 del 21/10/2020
(Uscita)

REGOLAMENTO

PER LA FORNITURA DI STRUMENTI DIGITALI IN COMODATO D'USO GRATUITO AGLI ALUNNI

(approvato con delibera n. 35 del 20 ottobre 2020 dal Consiglio di Istituto)

- VISTO** l'art. 3, comma 2 della Costituzione della Repubblica Italiana che stabilisce che la Repubblica deve intervenire per rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana;
- VISTO** l'art. 9 della Costituzione della Repubblica Italiana che promuove lo sviluppo della cultura e la ricerca scientifica e tecnica;
- VISTO** l'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana che assicura ai capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, il diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi;
- VISTO** il DPR 275/99, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;
- RAVVISATA** la necessità di disciplinare mediante apposito Regolamento le modalità di fornitura di strumenti digitali in comodato d'uso agli alunni;
- al fine di garantire la conservazione, la tutela e il miglior utilizzo del bene pubblico nell'ambito dell'autonomia educativa e didattica;

DELIBERA

l'approvazione del seguente Regolamento per la fornitura di strumenti digitali in comodato d'uso.

Art. 1 – Finalità

Il comodato d'uso di beni è un servizio offerto, in presenza di apposite risorse finanziarie, prioritariamente a tutti gli alunni aventi i requisiti indicati all'art. 7.

Art. 2 – Individuazione dei beni oggetto del comodato

1. Possono formare oggetto del comodato tutti i beni mobili di proprietà dell'istituzione scolastica che abbiano ancora una residua utilità e non siano impiegati per l'assolvimento di compiti istituzionali, nonché i dispositivi digitali.

Art. 3 - Modalità del comodato

1. I device digitali sono concessi in comodato d'uso a richiesta dei genitori o di chi esercita la patria potestà, a seguito di pubblicazione di apposito avviso sul sito della scuola.
2. Il comodato d'uso non può comportare per l'istituzione scolastica l'assunzione di oneri eccedenti il valore di mercato del bene ed è subordinato all'assunzione di responsabilità per l'utilizzazione da parte dei genitori o di chi esercita la patria potestà.
3. Il comodato è sempre revocabile e non può estendersi oltre i periodi di tempo predeterminati.
4. I beni assegnati in comodato d'uso verranno scelti dalla scuola e concessi fino ad esaurimento delle disponibilità.
5. La consegna dei beni avverrà ad uno dei genitori o al tutore, previa controfirma del contratto. In segreteria è predisposto un apposito registro in cui verranno annotati i beni concessi in comodato, le date di consegna e di restituzione.

Art. 4 - Doveri dei comodatari

1. In relazione all'utilizzo dei beni, il comodatario assume nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:
 - non cedere a terzi il godimento del bene oggetto del comodato;
 - custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia;
 - restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza del comodato.
2. Il comodatario si impegnerà ad utilizzare i device solo per fini didattici-culturali e a custodire il bene con diligenza senza cederlo ad altri o deteriorarlo in alcun modo.

Art. 5 - Responsabilità del comodatario

1. Il comodatario è responsabile di ogni danno causato al bene o per il deperimento dello stesso derivante da qualsiasi azione dolosa o colposa a lui imputabile.
2. Il comodatario non è responsabile per il deterioramento derivante dal normale uso del bene. Sono a carico del comodatario le spese per l'utilizzazione del bene.

Art. 6 - Risarcimento danni

1. Se non avverrà la restituzione, o il bene risulterà danneggiato, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e successivi del c.c., addebiterà all'alunno, e per lui alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari al 100% del valore commerciale.
2. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, l'alunno verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 7 - Criteri di assegnazione e preferenza

1. Hanno titolo a concorrere al comodato d'uso gratuito di strumenti digitali gli allievi dell'Istituto, che siano in possesso dei seguenti requisiti fino alla concorrenza dei beni messi a disposizione dall'istituzione scolastica.
2. Le condizioni economiche del richiedente sono espresse dalla situazione economica del nucleo familiare di appartenenza con un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), che non potrà superare € 20.000,00 (ventimila/00).
3. L'assegnazione è disposta prioritariamente a favore delle famiglie in condizione di maggiore svantaggio economico, sulla base di una graduatoria redatta secondo i seguenti criteri:

| CRITERI | | PUNTI |
|---|----------------|---|
| Requisito di accesso: Non essere in possesso di pc/tablet/notebook | | |
| A. Indicatore ISEE | Fino a 10.000 | 5 |
| | Fino a 15.000 | 4 |
| | Fino a 20.0000 | 3 |
| B. Alunno con certificazione di disabilità | | 5 |
| C. Numero di figli a carico | | 1 (per ogni figlio) |
| D. Figli frequentanti l'I. C. | | 1 (per ogni figlio in aggiunta al punteggio precedente) |
| E. Stato di disoccupazione di entrambi i genitori | | 5 |
| F. Stato di disoccupazione di un solo genitore | | 2 |
| G. Famiglia monoparentale (un solo genitore o genitori separati) | | 3 |
| H. Famiglia presa in carico dai servizi sociali | | 5 |
| I. Abitazione in affitto | | 4 |

A parità di punteggio si considera l'alunno che il precedente anno scolastico ha riportato nel documento di valutazione i voti più alti.

Art. 8 – Modalità di presentazione delle domande

1. Le domande possono essere presentate dai genitori o da chi esercita la patria potestà a seguito di pubblicazione di avviso sul sito web della scuola.
2. Le domande vanno redatte su apposito modulo predisposto dall'istituzione scolastica e rese in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000. Le dichiarazioni potranno essere sottoposte a verifica da

parte dell'amministrazione.

3. Le domande compilate vanno inviate via mail all'ufficio di segreteria che le assume al protocollo entro il termine stabilito nell'avviso di cui sopra.
4. Le domande consegnate in ritardo saranno accolte solo in base alla disponibilità residua dei beni.

Art. 9 - Termini di restituzione strumenti digitali

1. In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i device digitali dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta il cui rilascio è subordinato alla restituzione, o al risarcimento, dei beni digitali avuti in prestito.
2. È prevista la restituzione immediata per gli alunni che si ritirano dalla frequenza.
3. Coloro che non frequenteranno le lezioni per un periodo superiore a 10 giorni consecutivi, senza giustificato motivo, sono tenuti a restituire immediatamente e i device digitali.
4. La restituzione dei beni dovrà avvenire alla conclusione dell'anno scolastico in corso previo accordo con la segreteria o altro termine definito dal Dirigente Scolastico.

La mancata riconsegna nei termini previsti, o il mancato rimborso dei danni, comporteranno all'allievo l'impossibilità di usufruire nell'anno scolastico successivo del servizio stesso.

Art. 10 – Commissione

È istituita la Commissione Comodato strumenti digitali così costituita:

- Dirigente Scolastico o un suo delegato;
- Animatore digitale;
- DSGA

La commissione ha le seguenti competenze: coordina le procedure per l'erogazione del comodato; valuta le richieste e predispose la graduatoria degli alunni aventi diritto sulla base dei criteri di cui all'art. 7 del presente regolamento. Il DSGA organizzerà la consegna, la compilazione degli elenchi, il ritiro degli strumenti informatici e la verifica dello stato di conservazione degli strumenti informatici per la richiesta di risarcimento danno.

Art. 12 – Destinazione risorse

Le risorse economiche derivanti da risarcimento per danneggiamento verranno utilizzate per l'acquisto di strumenti digitali a seconda dell'oggetto risarcito, da destinare al servizio di comodato.

Approvato dal Consiglio di Istituto
nella seduta del 20 ottobre 2020, con delibera n. 35

Il Dirigente Scolastico
Dott.^{ssa} Carmela Maria VERRELLI

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Dott. Giancarlo SANTANGELO

(Firme autografe omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. N. 39/1993 - IL DOCUMENTO CON LE FIRME AUTOGRAFE RIMANE DEPOSITATO AGLI ATTI DELLA SCUOLA)